

Nombre de la asignatura: Administración para Informática

Créditos: 3- 1- 4

Aportación al perfil

- Aplicar conocimientos científicos y tecnológicos en la solución de problemas en el área informática con un enfoque interdisciplinario.
- Formular, gestionar y evaluar el desarrollo de proyectos informáticos en las organizaciones.
- Integrar las soluciones de tecnologías de información a los procesos organizacionales para fortalecer objetivos estratégicos.
- Liderar y participar en grupos de trabajo profesional multi e interdisciplinario, para el desarrollo de proyectos que requieran soluciones basadas en tecnologías y sistemas de información.
- Lograr un nivel de competencia internacional, con espíritu innovador, creativo y emprendedor, para generar nuevas oportunidades y desarrollar proyectos aplicando las tecnologías de información.
- Comunicarse de manera efectiva, en su propio idioma y al menos en un idioma extranjero para integrarse a un contexto globalizado en su desarrollo personal y profesional.

Objetivo de aprendizaje

- Conocer e identificar los elementos administrativos que le permitirán ubicarse y desempeñarse de manera efectiva en su ambiente de desarrollo profesional.

Competencias previas

- Análisis crítico y síntesis.
- Comunicación oral y escrita.
- Trabajo en equipo.
- Habilidades en las relaciones interpersonales.
- Motivación por la calidad.

Temario

- La administración en el contexto informático
 - Concepto e importancia.
 - Principios administrativos.
 - Proceso administrativo alineado a proyectos informáticos.
 - Planeación: inicio del éxito o fracaso.
 - Tipología de la planeación.
 - Teoría moderna de la organización.
 - Áreas administrativas funcionales.

- Formas organizacionales
 - Organización de emprendedores.
 - Organización de máquina burocrática.
 - Organización de burocracia divisionalizada.
 - Organización burocracia profesional.
 - Organización Ad-hocracia.
 - Organizaciones ágiles.
 - Alcances y limitaciones del profesional informático en las organizaciones.
 - Observación, análisis crítico de formas organizacionales reales.

- Planeación estratégica en el desarrollo de productos y servicios informáticos
 - Administración estratégica. Definición e importancia.
 - Proceso de la administración estratégica (Misión, visión, valores, etc.).
 - Desarrollo y elección de la estrategia básica (Formulación, bases de elección, direcciones y métodos de desarrollo, valoración y selección).
 - Balanced Scorecard.

- Mercadotecnia como apoyo en la comercialización de productos y servicios informáticos
 - Concepto y objetivo de la mercadotecnia.
 - Las 4 P's.
 - Objetos de estudio de la mercadotecnia (clientes, colaboradores, accionistas y sociedad)
 - Fases del proceso de marketing.
 - Marketing de servicios y sus 3 P's adicionales.
 - Identificación de líneas de servicio.
 - Ciclo de vida y administración del producto/servicio.
 - Canales de distribución en el contexto informático.

- Introducción a herramientas administrativas para organizaciones en evolución
 - Benchmarking.
 - Rightsizing.

- Empowerment.
- Coaching, consultoría y mentoría.
- Justo a tiempo (Just in Time).
- Outsourcing.
- Reingeniería.

Definición de las competencias específicas

- Comprender y observar los principios administrativos dentro de los cuales se desempeñará.
- Asociar el proceso administrativo con el ámbito de los proyectos informáticos.
- Entender la planeación como un elemento estratégico del quehacer en la informática.
- Reconocer e identificar las áreas administrativas funcionales que integran una organización y cómo éstas se interrelacionan con el campo informático.
- Identificar las diferentes formas en que una organización se estructura, así como el campo de acción del profesional informático dentro de ellas.
- Realizar un plan estratégico básico, en base a una situación hipotética sencilla.
- Reconocer a Balanced Scorecard como herramienta estratégica de las organizaciones.
- Comprender los elementos y conceptos de la mercadotecnia y cómo ésta puede ayudar en la comercialización de productos.
- Identificar las fases del proceso de mercadotecnia en relación a un producto o servicio informático.
- Determinar las líneas de servicio y productos que pueden ofrecerse en el campo de la informática.
- Identificar el ciclo de vida de un producto/servicio informático.
- Identificar la forma más adecuada de distribución de un producto/servicio informático.
- Reconocer cómo pueden ayudar las herramientas de Benchmarking, rightsizing, empowerment, coaching, consultoría, mentoría, Justo a tiempo, outsourcing y reingeniería en la administración de las organizaciones y de la actividad informática dentro de ellas.

Sugerencias didácticas transversales para el desarrollo de competencias profesionales

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación manejo y control de de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente; así como con las prácticas de una ingeniería con enfoque sustentable.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

Prácticas

- Comparación de áreas administrativas funcionales en diferentes organizaciones.
- Ejemplificación práctica de los principios administrativos.
- Observación y tipificación de organizaciones.
- Análisis de planes estratégicos ya elaborados.
- Elaboración de un plan estratégico sencillo para un servicio/producto informático utilizando Balanced scorecard.
- Asociación del proceso de mercadotecnia a un servicio informático.
- Propuesta de distribución de un servicio informático.
- Aplicación de las herramientas administrativas vistas a casos dados.

Criterios de evaluación

La evaluación de la asignatura se hará con base en siguiente desempeño:

- Exámenes escritos.
- Presentaciones orales.
- Elaboración de mapas mentales.
- Argumentación en discusiones.
- Propuestas de solución a casos hipotéticos.
- Elaboración de ensayos.
- Elaboración de un plan estratégico sencillo orientado al campo de la informática.